

Администрация Кировского муниципального района
Ленинградской области
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.04.2025 № 159

**О контроле соблюдения требований Регламента проведения
Всероссийских проверочных работ в Кировском муниципальном районе
Ленинградской области в 2025 году**

В соответствии с распоряжением комитета образования от 28.03.2025 № 130: «Об утверждении Регламента проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Кировского муниципального района Ленинградской области в 2025 году» с целью осуществления мониторинга объективности проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях, подведомственных комитету образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – комитет), обеспечения соблюдения требований Регламента проведения ВПР в Кировском муниципальном районе в 2025 году:

1. Муниципальному координатору проведения ВПР Семиной С.Н.:

1.1. Провести в срок до 30.04.2025 года документарную проверку организационно-технологической схемы проведения ВПР в 2025 году по представленным приказам образовательных организаций (пункт 5.2 распоряжения комитета от 12.03.2025 № 102).

1.2. Организовать проведение мониторинга объективности проведения ВПР и контроль соблюдения требований Регламента проведения ВПР в Кировском муниципальном районе в 2025 году (приложение к настоящему распоряжению) с выездом в следующие образовательные организации:

№ п/п	Наименование образовательной организации	Дата проверки
1	МБОУ «Лицей г.Отрадное	14.04.2025
2	МБОУ «Кировская гимназия»	15.04.2025
3	МБОУ «Мгинская СОШ»	15.04.2025
4	МКОУ «ОСШ № 2»	22.04.2025
5	МБОУ «ШСОШ № 1»	24.04.2025
6	МКОУ «Павловская ООШ»	29.04.2025

1.3. Подготовить справку по итогам документарной проверки; отчет о результатах мониторинга в срок до 31.05.2025 года.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета



И.В. Носова

Разослано: в дело, ОО

**План – задание
по контролю соблюдения требований Регламента проведения Всероссийских проверочных работ
в Кировском муниципальном районе в 2025 году,
утвержденного распоряжением комитета образования от 28.03.2025 № 130**

Дата проведения		Предмет	Класс	Подтверждающий документ	Соответствует/ не соответствует
Наименование ОО					
№ п/п	Мероприятие	Пункт регламента			
1	ОО создают условия и обеспечивают соблюдение порядка проведения ВПР: издают локальные акты об организации и проведении ВПР в образовательной организации	11.3.1, 17.2	Наличие утвержденных приказа (реквизиты) и регламента проведения в ОО		
2	Участниками ВПР являются обучающиеся 4-8, 10 классов (4 классы – 3 предмета, 5-8, 10 классы – 4 предмета)	2.1, 4.3	Приказ ОО		
3	Участие не принимают обучающиеся, участвующие в PIZA в 2024-25 уч.г.г.	2.2.	Приказ ОО		
4	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) принимают участие с согласия родителей (законных представителей).	2.3.	Согласия родителей (законных		
	Наличие в согласиях/отказах информации об информировании о том, что КИМ составлены по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования	2.4.	представителей) на участие детей с ОВЗ и детей-инвалидов		
	Решение об участии в ВПР отдельного обучающегося с ОВЗ принимает ОО по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.	2.5.			
5	Руководитель ОО издает соответствующий приказ/распоряжение о принятом решении	2.6.			
	Назначают школьного координатора из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе, технического специалиста, ответственных за организацию и проведение ВПР	11.3.4	Пункт приказа, проверка соблюдения		
	Определяют лиц из числа работников ОО, ответственных за организацию и	11.3.19	требования,		

	проведение ВПР, с закреплением за ними выполняемых функций (ответственный организатор, организатор в аудитории, дежурный вне аудитории, технический специалист)			ФИО школьного координатора	
6	Формируют предметные экспертные комиссии по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету, организуют работу экспертов	11.3.11, 11.3.13		Пункт приказа	
7	Организуют места проведения ВПР (аудитории)	11.3.5		Соответствие аудитории и организаторов приказу ОО	
8	Назначают организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР	11.3.6		Проверка соблюдения требований	
9	Проведение ВПР в аудитории осуществляется двумя организаторами: один организатор – учитель, не работающий в данном классе, второй организатор – представитель администрации ОО. Организатором рекомендуется назначить учителя, не работающего в данном классе и не являющегося учителем по предмету, по которому проводится ВПР. Общее количество организатором определяется по количеству аудиторий.	12.1-12.3			
9	Обеспечивают соблюдение информационной безопасности, сохранение конфиденциальности информации при проведении ВПР в пределах своей компетенции	11.3.18		Пункт приказа, проверка соблюдения требований	
10	Обеспечивают достоверность и объективность результатов ВПР на уровне образовательной организации	3.19.			
11	Готовят инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов	11.3.12		Наличие распечатанных материалов	
	Проводят инструктаж организаторов, технических специалистов и наблюдателей в соответствии с инструктивными материалами и знакомят с инструкциями для участников ВПР	11.3.14		Лист ознакомления с подписями; когда проводится знакомство с КИМ (с инструкциями для участников)	
12	При проведении ВПР соблюдаются требования к продолжительности работ по каждому предмету и требования к формату печати КИМ	4.6, приложение к регламенту		Время проведения	
13	При проведении ВПР присутствуют общественные наблюдатели (в соответствии с распоряжением комитета образования от 03.04.2025 № 145 «Об организации общественного наблюдения во время проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Кировского муниципального района Ленинградской области в 2024 году»)	13.2		Печать материалов	
	Привлечение общественных наблюдателей (ими не могут быть родители (законные представители) обучающихся класса, которые участвуют в ВПР)	17.1.3		Проверка соблюдения требований, наличие заполненных листов наблюдения	

14	Обеспечивают своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения	11.3.9, 17.2.4	Информация размещена на официальном сайте ОО, на информационных стендах	
	Размещает в полном объеме информацию о проведении ВПР на информационном стендах и официальном сайте ОО	17.2.5		
	Содействуют созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР	11.3.10		
15	ВПР вносятся в график контрольных и проверочных работ в качестве контрольной работы федерального уровня	3.21, 19.3	График контрольных работ	
16	Несут ответственность за сохранность результатов ВПР в течение 3 лет	11.3.17	Наличие материалов предыдущих лет, организация места хранения	
	Обеспечивают сохранность выполненных работ, исключаящих передачу информации третьим лицам	11.3.20		
	Скачивание в ЛК ФИС ОКО архивов с материалами в период доступа и хранение их в течение времени, установленного ОО самостоятельно	11.6.8	установленное время хранения	
16	Результаты ВПР учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам за учебный период в рамках которого они были проведены (четверть, триместр, полугодие), если иное не предусмотрено локальным актом ОО	19.4, 3.9, 3.10	Как используются и каким локальным актом регламентируется	
	Результаты ВПР используются: - для оценки личностных результатов обучения; - для анализа текущего состояния системы образования в ОО и формирования программ ее развития; - для проведения самодиагностики; - для выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе; - для совершенствования методики преподавания различных предметов. - другое (при наличии)	19.1 19.2 19.5.1		
	Не предусмотрено использовать для оценки деятельности учителей	19.6		

С результатами контроля ознакомлен:

(подпись, ФИО, должность, дата)